

«Принято»
Советом учреждения
Протокол №

от 01.09.2015

«Утверждаю»

Директор ГБПОУ ВО «ВИК»

А.Н. Уланов

Приказ № 43-0
от «01» сентября 2015г.



**Положение
об использовании жилых помещений ГБПОУ ВО
«Владимирский индустриальный колледж» для общежития
I. Общие положения**

1. Жилые помещения используемые для общежития колледжа находятся по адресам: г. Владимир , ул. Добросельская д.6., г. Собинка , ул. Димитрова д.7 (далее Общежитие) предназначаются для размещения иногородних студентов на период обучения.

В отдельных случаях учебное заведение вправе принять решение о размещении в Общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

Студенты, принятые на обучение в учебные заведения г. Владимира и области размещаются в Общежитии на общих основаниях с обучающимися в данном учебном заведении.

В Общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

2. Студенческое Общежитие находится в составе образовательного учреждения среднего профессионального образования в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящий доход деятельности колледжа.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений учебного заведения, а также других организаций и учреждений кроме случаев, установленных действующим законодательством или указанных в п.7 настоящего положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в Общежитии по установленным санитарным нормам этажи, блоки могут по решению администрации учебного заведения переоборудоваться под общежития для преподавателей, сотрудников, студентов других образовательных учреждений или сдаваться в аренду сторонним организациям.

4. В Общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания Общежития.

5. В колледже в соответствии с Типовым положением о студенческом общежитии с учетом конкретных условий разрабатываются Положение о студенческом общежитии, Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором учебного заведения по согласованию со студенческим самоуправлением.

6. Общее руководство работой в Общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания, проживающих в общежитии возлагается на директора техникума или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

7. Проживающие в общежитии и администрация учебного заведения могут заключать договор найма жилого помещения с проживающими.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

8. Проживающие в Общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем Общежития;
- вносить администрации учебного заведения предложения по заключению договора найма жилого помещения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение Общежития;
- избирать Совет Общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

9. Проживающие в Общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка Общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату за проживание в Общежитии в соответствии с установленным размером оплаты за проживание ,
- выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

10. Проживающие в Общежитии студенты и другие лица на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

11. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации Общежития или решению Совета Общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

III. Обязанности администрации учебного заведения, общежития

12. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется работником, назначенным директором техникума.

13. Администрация учебного заведения обязана:

- содержать помещения Общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать Общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем Общежитий;

- своевременно проводить ремонт Общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в Общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в Общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты Общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

14. Руководитель Общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала Общежития;
- вселение в Общежитие на основании заявления и договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации учебного заведения о положении дел в Общежитии;
- охрану Общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений Общежития;
- чистоту и порядок в Общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений Общежития и закрепленной территории.

Руководитель Общежития имеет право:

- вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в Общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу Общежития.

16. Руководитель Общежития совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом Общежития.

IV. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, плата за пользование жилым помещением

17. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии учебного заведения

Распределение мест в Общежитии между отделениями и другими структурными подразделениями учебного заведения и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в Общежитие производится по решению администрации учебного заведения и объявляется приказом директора.

Вселение студентов и других лиц осуществляется на основании заявления и договора найма жилого помещения, выданного администрацией учебного заведения, в котором указывается Общежитие и номер комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии или иных причин осуществляется на основании решения коменданта общежития и Совета общежития.

Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках, определяется с учетом их пожеланий администрацией учебного заведения.

18. Организация регистрационного режима в студенческом Общежитии осуществляется назначенным администрацией учебного заведения для этой цели лицом.

19. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом Общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской

Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

20. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают Общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

21. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьей 43 ФЗ «Об образовании в российской Федерации №273 от 20.12.2012г.

22. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и период каникул.

Обучающиеся колледжа из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в возрасте до 23 лет проживают в общежитии бесплатно.

Обучающиеся колледжа не относящиеся к вышеназванной категории производят оплату за проживание в размере 5 % от размера государственной академической стипендии ежемесячно.

Размер оплаты за проживание в общежитии студентов, проживающих в общежитии и обучающиеся в других образовательных учреждениях г. Владимира и области устанавливается в размере до двух тысяч рублей ежемесячно.

Размер оплаты за проживание в общежитии сотрудниками колледжа, проживающие в Общежитии устанавливается в размере до двух тысяч рублей ежемесячно.

V. Общественные органы управления студенческим общежитием

23. В Общежитии студентами избирается орган самоуправления - Совет студенческого общежития, представляющий их интересы. Совет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения.

Совет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации

в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии учебного заведения.

Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

24. С советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них;
- устанавливается размер платы за пользование жилым помещением в общежитии.

Администрация учебного заведения принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

25. В каждой комнате (блоке) общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями Совета студенческого общежития.

.

Согласовано
Председатель
совета общежития
